

**Infos zur 4.  
Auflage**



# Leitfaden zum Beruf

Wegweiser zur Arbeit für Dich!

## Liebe Kolleg\*innen im Arbeitsfeld Schule – Beruf!

Hier ist sie, die erweiterte Neuauflage des Berufswegeordners "Leitfaden zum Beruf". Die große, bundesweite Nachfrage in den letzten Jahren hat dazu geführt, dass wir inzwischen die 4. Auflage anbieten können.

Der "Leitfaden zum Beruf" ist ein Portfolio-Instrument und bietet den Schüler\*innen nach wie vor gute Möglichkeiten zur Dokumentation ihres Lernprozesses und den Lehrer\*innen eine deutliche Arbeitserleichterung.

Schüler\*innen wie Lehrer\*innen werden den Ordner und seinen Inhalt sofort wiedererkennen. Er ist zwar **durchgängig überarbeitet**, dabei aber grundsätzlich von seiner **Struktur und dem Erscheinungsbild gleich geblieben. Sie als Lehrkraft müssen sich nicht umgewöhnen. Neu** sind vor allem einige **Seiten**, die Bezug nehmen **zu den Angeboten im Rahmen von KAoA STAR**.

Da die praktische Umsetzung hier - wie auch in allen anderen Bereichen von Region zu Region, ja von Schule zu Schule variiert, kann es ratsam sein, den Ordner um einzelne Seiten zu erweitern - oder auch einzelne Seiten zu entfernen. Wenn Sie neue, eigene Seiten erstellen, würde ich mich freuen, Sie würden uns diese nicht vorenthalten. Dies könnte im Sinne des Teilens bewährter Praxis in eine eventuelle 5. Auflage einfließen und sich für Sie als Urheber in Form von Rabatten bei künftigen Bestellungen (der Leitfaden ist ein "non-profit-Projekt") auszahlen.

Auch die aktuelle Auflage hat als Schwerpunktzielgruppe Schüler\*innen an Förderschulen mit dem Schwerpunkt Geistige Entwicklung und/ oder Körperlich-Motorische Entwicklung, kann aber - wie auch schon die Vorgängerversionen - sehr gut auch im gemeinsamen Lernen eingesetzt werden.

### Finanzierungsmöglichkeiten

An dieser Stelle möchte ich noch darauf hinweisen, dass im Rahmen von KAoA die Arbeit mit einem Portfolio-Instrument verpflichtend ist. In vielen Regionen ist deshalb auch eine Finanzierung des Leitfaden-Ordners über entsprechende Mittel möglich. Es lohnt sich auf alle Fälle, bei Ihren regionalen Kooperationspartnern (i.d.R. der ifd) nachzufragen.

Unabhängig davon empfehle ich, den Ordner nicht unbedingt kostenfrei an die Schüler\*innen abzugeben. Die Erfahrung lehrt: "Was nichts kostet, ist auch nichts." Wenn Eltern / Schüler\*innen einen eigenen Beitrag zur Finanzierung der Ordner und / oder der Füllung desselben mit Inhalten (auch Fotos und Ausdrücke kosten Geld) leisten, gehen wesentlich weniger Ordner verloren, sie kehren tatsächlich auch wieder von zuhause zurück und Eltern schauen auch häufiger mal hinein.



## Grundkonzeption und kurze Auflistung der wichtigsten Vorteile der Arbeit mit dem Leiffaden zum Beruf:

- Dokumentation der gesamten schulischen Berufsvorbereitung über mehrere Schuljahre (die/ der Schüler\*in nimmt den Ordner auch bei Klassenwechsel mit)
- Erarbeitung des pers. Leistungs- und Interessenprofils der Schüler\*innen
- Dokumentation der pers. Erfahrungen in der Arbeitslehre, in Praktika, bei Betriebsbesichtigungen, etc.
- Dokumentation der schulischen Angebote in der Berufsvorbereitung
- Dokumentation der Abläufe auf dem Weg in die Arbeit:
  - Alternativen, beratende Institutionen (IFD, AfA, etc.), Praktika, Beratungsgespräche, Absprachen und Infotermine, Teilnahme daran, Berufswegekongressen, Persönliche Zukunftsplanung, Netzwerke in der Berufsvorbereitung, Maßnahmen und Angebote im Rahmen von KAOA-STAR (Potentialanalyse, Berufsfelderkundung, ...)
  - Beratungsangebote beim Thema Wohnen / Freizeit (KoKoBe) etc.

- Nachschlagemöglichkeit für Eltern hinsichtlich des weiteren

Weges in die Arbeit für Söhne / Töchter

- Bindeglied zwischen Elternhaus und Schule bei der Koordination der Abläufe und zum Informationsaustausch sowie zu einer stärkeren Einbindung der Elternschaft in die Berufsvorbereitung



Der Ordner wechselt zwischen Schule und zuhause und hilft den Schüler\*innen, ihren beruflichen Werdegang zu dokumentieren. Gleichzeitig gibt er Schüler\*innen und Eltern einen Überblick über anstehende Termine, Beratungsangebote, zeigt Möglichkeiten auf u.s.w.. Der Ordner ähnelt in diesen Funktionen auch dem Berufswahlpass, ist aber wesentlich weniger textlastig. Alle Texte sind in möglichst leichter Sprache verfasst. Jede Seite hat eine graphische Kennzeichnung, die auch Nichtleser\*innen hilft, sich schneller den Inhalt zu erschließen bzw. sich wieder an diesen zu erinnern.

Es bieten sich viele Möglichkeiten, Bilder von Arbeitererfahrungen in der Schule, von Praktika einzukleben oder auch seine Stärken und Interessen herauszufinden, indem man passende Piktogramme auswählt / ankreuzt.



Der **Vertrieb** des Ordners erfolgt über die Schülerfirma "...ab die Post!" der Paul-Kraemer-Schule. Die Preise sind so kalkuliert, dass wir eine evtl. Neuauflage ohne / mit weniger Fördermitteln planen können. Evtl. Gewinne fließen der Berufsvorbereitung der Paul-Kraemer-Schule - also den Schüler\*innen zu.

Die Preise (Stand 2/2023) staffeln sich wie folgt:

Einzelpreis: 9,50 €

ab 10 Stück 9,00 €

ab 100 Stück 8,50 €

Alle Preise verstehen sich inkl. Mehrwertsteuer, zzgl. Versandkosten.

Der Versand erfolgt gegen Rechnung.

**Praktikum in der Werkstatt**

So haben mich meine Vorgesetzten/mein Chef/meine Chefin beurteilt:

Zum Ende Deines Praktikums gab es ein Abschlussgespräch. Hier kann auch noch eine Bewertung eingetragen werden. Wenn Du ein Zeugnis für Dein Praktikum erholst, kannst Du es aber auch hier eintragen lassen.

→ Name: \_\_\_\_\_

→ Arbeitsbereich/Tätigkeit: \_\_\_\_\_

**Beurteilung**

Pünktlichkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ausstrahlung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ergebnis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gemauigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teamarbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durchblick	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Seit 2023 gibt es keine CD-Rom mit Zusatzdateien mehr dazu.

**Die entsprechenden Dateien (frei editierbare Seiten im MS-word-Format, die es jeder Schule ermöglichen, eigene / zusätzliche Ergänzungsseiten zu jeder thematischen Rubrik mit passendem Layout hinzuzufügen) stehen allen Nutzer\*innen zum kostenlosen Download auf der Homepage der Paul-Kraemer-Schule (Download-Bereich) zur Verfügung.**

**Beratungsgespräch mit den Eltern**

Zweimal im Jahr finden Beratungsgespräche für Eltern und Betreuer statt. Daran kannst Du teilhaben.

Bitte Deine Eltern/Betreuer regelmäßig diese Gespräche zu nutzen. Auch außerhalb dieser Termine werden sich Deine Lehrer/innen für Deine Zukunftspaltung Zeit nehmen. Neben dem Thema Arbeit, ist sicher auch die Frage interessant, wie Du einmal werden möchtest.

**1. Elternsprechtag**

Datum: \_\_\_\_\_ Anwesenheit: \_\_\_\_\_

Thema: \_\_\_\_\_

Abgesprachen: \_\_\_\_\_

**2. Elternsprechtag**

Datum: \_\_\_\_\_ Anwesenheit: \_\_\_\_\_

Thema: \_\_\_\_\_

Abgesprachen: \_\_\_\_\_

**3. Elternsprechtag**

Datum: \_\_\_\_\_ Anwesenheit: \_\_\_\_\_

Thema: \_\_\_\_\_

Abgesprachen: \_\_\_\_\_

Wir haben außerdem Wert darauf gelegt, dass hochwertiges, festes Papier (170g) zum Einsatz kommt, denn der Ordner soll mehrere Jahre halten und nicht schon rasch die ersten Seiten verlieren. Dies führte auch zur Vierfachlochung. Die Oberfläche ist mit einer speziellen Beschichtung versehen, die den Ordner gegen Kratzer unempfindlich macht und eine langanhaltend ansprechende Optik garantiert. Schließlich sollen die Schülerinnen und Schüler gerne mit dem Ordner arbeiten und stolz auf ihr persönliches Exemplar sein.

Wir freuen uns auf Ihre **Bestellungen**, die wir **per FAX** unter: **02234/923983** oder auch per Mail (bitte das Bestellformular ausfüllen, scannen und als Mail senden) entgegennehmen

**Bitte ausschließlich das Bestellformular der Homepage nutzen.**

**Rückfragen** bitte per Mail an: **martin.lorek@paul-kraemer-schule.de**

Die Auslieferung erfolgt in der Reihenfolge des Bestelleinganges.

**Beratungsgespräch mit dem Integrationsfachdienst (ifd)**

**Zeitraum:** Im 2. Halbjahr des vorletzten Schuljahres.  
**Ort:** Die Beratung findet in der Schule statt.  
**Einladung:** Deine Lehrer/innen vereinbaren einen Termin mit dem ifd.  
**Wichtig:** Du solltest Dir schon vorher Gedanken machen, welche Arbeiten Dir Freude machen und wo Deine Stärken liegen. Du solltest auch Deinem behinderungsquerschnitt mitbringen. Wenn Du Zeugnisse von Praktika hast, bringe sie mit. Es ist gut, wenn Dich ein Elternteil oder Betreuer begleitet.

**Termin für Dein Beratungsgespräch:** \_\_\_\_\_

**Mein/e Berater/in heißt:** \_\_\_\_\_

**Die Beratung hat folgendes Ergebnis gehabt:**

Mein Berufswunsch: \_\_\_\_\_

Vorschlag des/-Beraters/in für weitere Schritte: \_\_\_\_\_

Offene Fragen: \_\_\_\_\_

Wir danken für Ihr Interesse und hoffen auf rege Unterstützung, damit die Schülerfirma Arbeit bekommt und freuen uns auf Ihre Rückmeldungen und Verbesserungsvorschläge für spätere Auflagen.  
Mit freundlichen Grüßen

M. Lorek

Gefördert mit Mitteln der aktion 5 des LVR-Integrationsamtes, der Gold-Kraemer-Stiftung und des Fördervereins der Paul-Kraemer-Schule.



**Gold-  
Kraemer-  
Stiftung**